

Leitfaden zur Erstellung des Praxismodulberichts

Formale Anforderungen:

Der Umfang des Berichts soll etwa 10 DIN A4-Seiten an Text nicht überschreiten, Bilder, Tabellen, Pläne etc. sollten nur in geringem Umfang enthalten sein.

Der Bericht ist von der Praktikantin bzw. dem Praktikanten zu unterschreiben.

Inhalt des Berichts:

Einführung

Ziele des Praxismoduls, Eigenmotivation, warum diese Praxisstelle, Bewerbungsgang

Beschreibung der Praxisstelle

Name, Rechtsform, Organisationsform, Anzahl Mitarbeiter, evtl. Jahresumsatz, Firmengeschichte,...

Produkt- und Dienstleistungspalette

Tätigkeitsfelder, Kunden-/Auftraggeberspektrum, Kooperationen mit anderen Firmen, Marktsituation, Auslandskontakte,...

Beschreibung des Arbeitsplatzes

Einordnung in die Firmenstruktur, Beziehung zu übergeordneten, benachbarten und nachgeordneten Abteilungen/Personen, generelle Arbeitsbedingungen, Infrastruktur, ...

Während des Praxismoduls durchgeführte Arbeiten

Beschreibung der nach Bedeutung und Umfang wichtigen Tätigkeiten, Grad des eigenverantwortlichen Arbeitens, Veränderungen im Verlauf des Praxismoduls,...

(Vertrauliche firmeninterne Informationen sind hier nicht anzugeben!)

Weitere Anmerkungen

Besondere Ereignisse, offene Fragen,...

Bedeutung des Praxismoduls für das Studium

Kritische Wertung der Praxistätigkeit und der Praxisstelle, Nutzen des bisherigen Studiums für das Praxismodul, kritische Überprüfung des Studium (fehlen Inhalte, fehlen Module, was könnte verbessert werden, ...), Bedeutung des Praxismoduls für das weitere Studium und die spätere Berufstätigkeit,...

Kritische Überprüfung der Praktikumsstelle und des Berufszieles

Wurden Sie während der Zeit gut betreut? Waren die Aufgaben angemessen? Würden sie die Praktikumsstelle weiterempfehlen? Hat das Praxismodul zu einer Bestätigung/Veränderung des Berufszieles geführt?

Hinweise:

Die Gestaltung, Übersichtlichkeit und Rechtschreibung werden bei der Bewertung des Berichts berücksichtigt.

Die Verwendung eines Textverarbeitungsprogramms wird dringend empfohlen.

Der Bericht wird von der h_da der Praxisstelle nicht zugänglich gemacht. Dadurch sollen kritische Anmerkungen der Studierenden erleichtert werden. Die Aufnahme von Hinweisen der Praxisstelle an die Hochschule durch die Studierenden ist möglich.

Praxismodulbeauftragte:

Prof. Dr.-Ing. Michael Sohni (Schwerpunkt B)
Prof. Dr.-Ing. Albrecht Gilka-Bötzow (Schwerpunkt K)
Prof. Dr.-Ing. Axel Wolfermann (Schwerpunkt V)
Prof. Dr.-Ing. Stefan Krause (Schwerpunkt W und Umweltingenieurwesen)

Praxismodulbüro:

Kerstin Kärcher
Haardtring 100
64295 Darmstadt

Tel.: 06151 / 16-38134

Mail: kerstin.kaercher@h-da.de